



SP1.0211.2.2020

Szkoła Podstawowa nr 1
im. gen. Franciszka Kleeberga
ul. Piłsudskiego 35
05-091 Ząbki
Tel./fax.: (22) 781-61-93
e-mail: sekretariat@sp1zabki.pl

Ząbki, 4.02.2020r.

Zarządzenie nr 2.2020
dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1
im. gen. F. Kleeberga w Ząbkach
z dn. 4 lutego 2020 r.

**w sprawie rekrutacji do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 1
w Ząbkach na rok szkolny 2020/2021**

Na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017, poz. 59)
zarządza się co następuje

§ 1. Ustala się terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do oddziału przedszkolnego na rok szkolny 2020/2021 zgodnie z § 1. Zarządzenia Nr 0050.13.2020 Burmistrza Miasta Ząbki z dnia 30 stycznia 2020r. stanowiącym *Załącznik* do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Ustala się wzór wniosku o przyjęcie kandydata do oddziału przedszkolnego zgodnie z wzorem wprowadzonym Zarządzeniem Burmistrza Miasta Ząbki Nr 0050.8.2018 z dnia 31 stycznia 2018r.

§ 3. Ustala się kryteria brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych zgodnie z Uchwałą Nr XXXVIII/351/2017 Rady Miasta Ząbki z dnia 15 lutego 2017r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i dotyczy Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej, którą powołuje się w składzie:

1. Małgorzata Marzec – przewodnicząca,
2. Ewa Szymczak – członek.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Agnieszka Piskorek

Burmistrza Miasta Ząbki

z dnia *30 stycznia* 2020 r.

w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, klas I publicznych szkół podstawowych, a także oddziałów sportowych wyższych niż klasa I w publicznych szkołach podstawowych oraz oddziałów dwujęzycznych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Ząbki

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, z późn. zm.¹) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się następujące terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Ząbki, na rok szkolny 2020/2021:

Lp.	Etapy postępowania rekrutacyjnego	Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego	Terminy przeprowadzania postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.	od 23 marca 2020 r. od godz. 12.00 do 27 marca 2020 r. do godz. 16.00	-----
2.	Składanie wniosków o przyjęcie do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, w tym terminy składania dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym.	od 30 marca 2020 r. od godz. 13.00 do 10 kwietnia 2020 r. do godz. 16.00	od 3 sierpnia 2020 r. od godz. 13.00 do 10 sierpnia 2020 r. do godz. 16.00
3.	Podanie wyników postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	17 kwietnia 2020 r. o godz. 15.00	14 sierpnia 2020 r. o godz. 15.00
4.	Złożenie potwierdzenia woli zapisania dziecka do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, do których dziecko zostało zakwalifikowane, w formie pisemnego oświadczenia.	od 20 kwietnia 2020 r. od godz. 13.00 do 24 kwietnia 2020 r. do godz. 16.00	od 17 sierpnia 2020 r. od godz. 13.00 do 21 sierpnia 2020 r. do godz. 16.00
5.	Podanie przez komisję rekrutacyjną do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	5 maja 2020 r. o godz. 15.00	25 sierpnia 2020 r. o godz. 15.00

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2019 r. poz. 1287, 1680, 1681, 1818, 2197 i 2248.

Din

§ 2

Ustala się następujące terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021 do klas I publicznych szkół podstawowych, a także oddziałów sportowych wyższych niż klasa I w publicznych szkołach podstawowych oraz oddziałów dwujęzycznych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Ząbki, w tym terminy składania dokumentów do klas I publicznych szkół podstawowych, a także oddziałów sportowych wyższych niż klasa I w publicznych szkołach podstawowych oraz oddziałów dwujęzycznych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Ząbki, na rok szkolny 2020/2021:

Lp.	Etapy postępowania rekrutacyjnego	Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego	Terminy przeprowadzania postępowania uzupełniającego
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły, w tym terminy składania dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym.	od 14 kwietnia 2020 r. od godz. 13.00 do 24 kwietnia 2020 r. do godz. 16.00	od 3 sierpnia 2020 r. od godz. 13.00 do 10 sierpnia 2020 r. do godz. 16.00
2.	Podanie wyników postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	30 kwietnia 2020 r. o godz. 15.00	14 sierpnia 2020 r. o godz. 15.00
3.	Złożenie potwierdzenia woli zapisania dziecka do publicznej szkoły podstawowej, do której dziecko zostało zakwalifikowane, w formie pisemnego oświadczenia.	od 4 maja 2020 r. od godz. 13.00 do 8 maja 2020 r. do godz. 16.00	od 17 sierpnia 2020 r. od godz. 13.00 do 21 sierpnia 2020 r. do godz. 16.00
4.	Podanie przez komisję rekrutacyjną do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	15 maja 2020 r. o godz. 15.00	25 sierpnia 2020 r. o godz. 15.00

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Ząbki.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Miasta Ząbki
Małgorzata Zyśk

Małgorzata Zyśk