



Szkoła Podstawowa nr 1  
im. gen. Franciszka Kleeberga  
ul. Piłsudskiego 35  
05-091 Ząbki

tel./fax.: (22) 781-61-93  
e-mail: [sekretariat@sp1zabki.pl](mailto:sekretariat@sp1zabki.pl)

SP1.0211.24.2022

Ząbki 10.10.2022 r.

Zarządzenie nr 24.2022  
dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1  
im. gen F. Kleeberga w Ząbkach  
z dn. 10 października 2022 r.

W sprawie ustalenia zasad oceny pracy nauczyciela w Szkole Podstawowej nr 1 w Ząbkach

Na podstawie art. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karty Nauczyciela (tj. Dz. U. 2021 poz. 1762

z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. 2022 poz. 1822) ustala się następujące zasady oceny pracy nauczycieli Szkoły Podstawowej nr 1 w Ząbkach

#### § 1

#### **Tryb i zasady dokonywania oceny pracy nauczyciela.**

1. Praca nauczyciela, z wyjątkiem pracy nauczyciela podlega ocenie.
2. Ocena pracy nauczyciela może być dokonana w każdym czasie, nie wcześniej jednak niż po upływie roku od dokonania oceny poprzedniej, z inicjatywy dyrektora szkoły lub na wniosek:
  - 1) nauczyciela,
  - 2) organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
  - 3) organu prowadzącego szkołę,
  - 4) rady szkoły,
  - 5) rady rodziców.
3. Podstawę oceny pracy nauczyciela stanowi stopień realizacji zadań określonych w art. 6 Karty Nauczyciela, zadań statutowych szkoły oraz obowiązków określonych w art. 42 ust. 2 Karty Nauczyciela, ustalonych w wyniku sprawowanego nadzoru pedagogicznego.
4. Na ocenę pracy nauczyciela nie mają wpływu jego przekonania religijne i poglądy polityczne.
5. Ocena pracy nauczyciela ma charakter opisowy i jest zakończona stwierdzeniem uogólniającym:
  - 1) ocena wyróżniająca,
  - 2) ocena bardzo dobra,
  - 3) ocena dobra,
  - 4) ocena negatywna.
6. Oceny pracy nauczyciela dokonuje dyrektor szkoły.
7. Przed dokonaniem oceny pracy nauczyciela dyrektor szkoły:

- 1) może zasięgnąć opinii samorządu uczniowskiego wyrażonej na piśmie,
  - 2) zasięga opinii rady rodziców,
  - 3) na wniosek nauczyciela lub z inicjatywy własnej może zasięgnąć opinii doradcy metodycznego,
  - 4) w przypadku dokonywania oceny pracy nauczycieli przygotowujących się do zawodu- zasięga opinii mentora,
  - 5) wnioskuje do nauczyciela o dokonanie samooceny pracy.
8. Ocenę pracy ustala się w terminie nie dłuższym niż trzy miesiące od dnia zgłoszenia wniosku przez zainteresowanego nauczyciela lub wszczęcia procedury z urzędu przez dyrektora.
  9. W przypadku dokonywania oceny z inicjatywy dyrektora szkoły, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organu prowadzącego szkołę, rady rodziców lub rady szkoły, dyrektor szkoły powiadamia o tym na piśmie nauczyciela.
  10. Dyrektor szkoły zobowiązany jest zapoznać nauczyciela z pisemnym projektem oceny i wysłuchać jego uwag i zastrzeżeń. Nauczyciel może zgłosić swoje uwagi na piśmie, jednak nie później niż w ciągu pięciu dni od daty zapoznania się z projektem.
  11. Dyrektor szkoły przedstawia nauczycielowi ocenę jego pracy sformułowaną w karcie oceny pracy. Kartę oceny pracy włącza się do akt osobowych i doręcza nauczycielowi.
  12. Nauczycielowi przysługuje odwołanie od ustalonej oceny pracy zgodnie z § 5 niniejszych zasad.

## § 2

### **Zakres oceny pracy nauczyciela.**

1. Ocena pracy nauczyciela to ocena w zakresie realizacji obowiązków nauczyciela wskazanych w art. 6 i art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela.
2. Dyrektor, w szczególności ocenia: nauczyciela w zakresie:
  - 1) kształcenia uczniów,
  - 2) wychowania i opieki nad uczniami,
  - 3) organizacji pracy i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły i regulaminu pracy.
3. Ocena pracy nauczyciela uwzględnia w szczególności:
  - 1) poprawność merytoryczną i metodyczną prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
  - 2) prawidłowość realizacji innych zadań zgodnych z planem pracy, zadaniami i statutem ,
  - 3) kulturę osobistą i poprawność języka,
  - 4) pobudzanie inicjatyw uczniów,
  - 5) zachowanie odpowiedniej dyscypliny uczniów na zajęciach,
  - 6) zaangażowanie zawodowe nauczyciela (uczestnictwo w pozalekcyjnej działalności szkoły, opracowywanie innowacyjnych (autorskich) treści programowych i dydaktycznych, zainteresowanie uczniem i jego środowiskiem, współpraca z rodzicami, wkład w pracę i sukcesy szkoły, efektywna praca w zespołach przedmiotowych i zadaniowych, pomoc nowym nauczycielom, dzielenie się doświadczeniem),
  - 7) aktywność nauczyciela w doskonaleniu zawodowym,
  - 8) działanie nauczyciela w zakresie wszechstronnego rozwoju ucznia, z uwzględnieniem jego możliwości i potrzeb,
  - 9) przestrzeganie porządku pracy (punktualność, pełne wykorzystanie czasu zajęć, właściwe prowadzenie dokumentacji, pełnienie dyżurów, terminowość wykonywania przydzielonych zadań).
4. Przedmiotem oceny jest sposób realizacji poniższych zadań i uzyskane efekty:

- 1) Zadania w zakresie kształcenia uczniów:
  - a) prawidłowy tzn. zgodny z zasadami pedagogiki i psychologii przebieg procesu dydaktycznego,
  - b) merytoryczne przygotowanie nauczyciela do prowadzenia zajęć,
  - c) doskonalenie własnych umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej,
  - d) indywidualizowanie procesu kształcenia,
  - e) umiejętne odwoływanie się do wiedzy uczniów,
  - f) udzielanie pomocy uczniom w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych,
  - g) udzielanie pomocy w rozwijaniu uzdolnień , zainteresowań uczniów, a w szczególności pomoc w przygotowaniu się do udziału w olimpiadach i konkursach przedmiotowych,
  - h) systematyczność i różnorodność form oceniania umiejętności uczniów z uwzględnieniem jawności, obiektywności i uzasadnienie oceny,
  - i) prowadzenie zajęć pozalekcyjnych,
  - j) zaangażowanie w pracę na rzecz uczniów, otwartość na ich potrzeby.
- 2) Zadania w zakresie wychowania i opieki nad uczniami:
  - a) znajomość indywidualnego i zespołu klasowego poprzez prawidłowe rozpoznanie środowiska wychowawczego ucznia,
  - b) otoczenie indywidualną opieką każdego ucznia w celu zapewnienia mu warunków rozwoju, umożliwienia zdobywania wiedzy, przygotowanie do życia w rodzinie i społeczeństwie,
  - c) pełnienie obowiązku wychowawcy klasy i współpraca z rodzicami uczniów,
  - d) współpraca z dyrektorem i wicedyrektorem szkoły,
  - e) współpraca z pedagogiem, psychologiem, służbą zdrowia, poradnią psychologiczno-pedagogiczną itp.,
  - f) kształtowanie poprawnych zachowań uczniów w szkole i poza nią,
  - g) planowanie i organizowanie z rodzicami i uczniami okolicznościowych imprez klasowych, wycieczek itp.,
  - h) koordynowanie działań wychowawczych z nauczycielami uczącymi w klasie,
  - i) sprawiedliwe stosowanie nagród i kar,
  - j) kontakty i poradnictwo dla rodziców (indywidualne rozmowy, wywiady, włączanie rodziców w życie klasy i szkoły),
  - k) odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów podczas zajęć szkolnych, przerw w tych zajęciach, podczas zajęć nadobowiązkowych, wyjść poza szkołę, wyjazdów itp.,
  - l) systematyczna kontrola obecności uczniów na zajęciach,
  - m) dbałość o higienę pracy umysłowej ucznia (punktualne rozpoczynanie i kończenie zajęć), równomierne rozkładanie materiału do powtórzeń, nieobciążanie pracą w czasie ferii i przerw świątecznych,
  - n) otoczenie opieką dzieci z rodzin zagrożonych patologią.
- 3) Zadania w zakresie organizacji pracy i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły:
  - a) obowiązkowe i efektywne uczestnictwo w posiedzeniach rady pedagogicznej,
  - b) praca w zespołach i komisjach nauczycieli,
  - c) opieka nad samorządem i innymi organizacjami uczniowskimi,
  - d) współpraca z radą szkoły,
  - e) udział w przygotowaniu imprez wynikających z planu pracy szkoły,
  - f) realizacja czynności dodatkowych zleconych przez przełożonych lub podjętych z własnej inicjatywy,
  - g) organizacja własnego warsztatu pracy,
  - h) prawidłowe prowadzenie dokumentacji,

- i) dbałość o pomoce dydaktyczne i sprzęt szkolny,
- j) wzbogacenie bazy szkoły,
- k) pozyskiwanie sponsorów i osób przychylnych szkole,
- l) godne reprezentowanie szkoły w środowisku,
- m) rzetelne wykonywanie poleceń dyrekcji szkoły.

### § 3

#### **Kryteria oceny pracy nauczyciela.**

##### 1. Kryteria obowiązkowe:

- 1) poprawność merytoryczną i metodyczną prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
- 2) dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki;
- 3) znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz.U. z 1991 r. poz. 526 z 2000 r. poz. 11 oraz z 2013 r. poz. 677), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej;
- 4) wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego;
- 5) kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład nauczyciela;
- 6) współpracę z innymi nauczycielami w zakresie wynikającym z realizowanych przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych;
- 7) przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony;
- 8) poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym w ramach doskonalenia zawodowego;
- 9) współpracę z rodzicami.

##### 2. Kryteria dodatkowe:

- 1) planowanie, organizowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wynikających ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska, z wykorzystaniem metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki prowadzonych zajęć;
- 2) diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem;
- 3) analizowanie własnej pracy, wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego oraz osiągnięcie pozytywnych efektów pracy;
- 4) wykorzystywanie w pracy wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego;
- 5) realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, zwanej dalej „ustawą - Karta Nauczyciela”, w tym udział w przeprowadzaniu egzaminów, o których mowa w art. 42 ust. 2b pkt 2 ustawy - Karta

Nauczyciela, prowadzenie konsultacji, o których mowa w art. 42 ust. 2f ustawy - Karta Nauczyciela;

6) podejmowanie innowacyjnych rozwiązań organizacyjnych, programowych lub metodycznych

w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;

7) pobudzanie inicjatyw uczniów przez inspirowanie ich do działań w szkole i środowisku pozaszkolnym oraz sprawowanie opieki nad uczniami podejmującymi te inicjatywy;

8) prowadzenie oraz omawianie zajęć otwartych dla nauczycieli lub rodziców;

9) realizowanie powierzonych funkcji lub innych zadań zleconych przez dyrektora szkoły;

10) umiejętność rozwiązywania konfliktów wśród uczniów;

11) umiejętność rozpoznawania i stosowania komunikacji niewerbalnej oraz doskonalenie umiejętności komunikacyjnych;

12) opracowywanie i wdrażanie innowacyjnych programów nauczania, programów wychowawczo-profilaktycznych lub innych programów wynikających ze specyfiki szkoły lub zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem potrzeb uczniów;

13) przeprowadzanie ewaluacji działań wynikających z pełnionej funkcji lub zadań związanych z oświatą realizowanych poza szkołą oraz wykorzystywanie jej wyników do podnoszenia jakości pracy szkoły;

14) współpracę z Centralną Komisją Egzaminacyjną lub okręgową komisją egzaminacyjną, w szczególności w charakterze egzaminatora, autora zadań lub recenzenta, placówkami doskonalenia nauczycieli lub uczelniami w zakresie opieki nad studentami odbywającymi praktyki pedagogiczne;

15) inne szczególne osiągnięcia nauczyciela wynikające z jego pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

3. Dyrektor dokonuje oceny pracy nauczyciela na podstawie wszystkich kryteriów obowiązkowych oraz dwóch wybranych kryteriów dodatkowych.

4. Spośród kryteriów dodatkowych jedno wskazuje nauczyciel i jedno dyrektor szkoły.

#### § 4

##### **Skala ocen.**

1. Dyrektor szkoły ustala poziom spełniania łącznie wszystkich kryteriów oceny pracy, a następnie ustala ocenę pracy nauczyciela.

2. Poziom spełniania kryteriów oceny pracy jest oceniany w punktach:

1) od 0 do 30 - w przypadku kryterium oceny pracy dotyczącego poprawności metodycznej i merytorycznej;

2) od 0 do 5 - w przypadku pozostałych kryteriów oceny pracy.

3. W przypadku gdy dyrektor szkoły ustali, że suma punktów:

1) wynosi 90% maksymalnej liczby punktów i powyżej - nauczyciel otrzymuje ocenę wyróżniającą;

2) jest równa lub wyższa niż 75% maksymalnej liczby punktów i nie przekracza 89,99% maksymalnej liczby punktów - nauczyciel otrzymuje ocenę bardzo dobrą;

3) jest równa lub wyższa niż 55% maksymalnej liczby punktów i nie przekracza 74,99% maksymalnej liczby punktów - nauczyciel otrzymuje ocenę dobrą;

4) wynosi poniżej 55% maksymalnej liczby punktów - nauczyciel otrzymuje ocenę negatywną.

§ 5

**Odwołanie od oceny.**

Od ustalonej oceny pracy w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia przysługuje nauczycielowi prawo wniesienia odwołania, za pośrednictwem dyrektora szkoły, do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą.

DYREKTOR SZKOŁY

*Agnieszka Piskorek*  
mgr Agnieszka Piskorek